



Program Centra pre deti a rodiny REPULS

Centrum pre deti a rodiny REPULS hlavného mesta SR Bratislavy

Budatínska 59/a

85106 Bratislava

PhDr. Miriam Andrassy, miriam.andrassy@bratislava.sk, 0902 985 815, 02/622 500 35

Repuls:

„Ochrana – orientácia – odraz“

Poslaním programu Centra Repuls je **ochrana klienta a jeho záujmov, aktivizácia síl pri preklenutí náročnej životnej situácie, emocionálna stabilizácia dieťaťa a rodiča, posilnenie a optimalizácia fungovania rodinných vzťahov – sanácia rodinného prostredia, podpora a edukácia sociálnych a rodičovských zručností.**

K základným princípom práce v Centre patri:

- rešpekt k ľudskej dôstojnosti
- diskretnosť a bezpečie
- nepretržitá dostupnosť
- holistický prístup

Účel centra

- v zmysle § 45, ods.2, písm. b) centrum vykonáva opatrenia podľa tohto zákona bez predchádzajúceho odporúčania orgánu sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately

Zameranie programu centra:

- **diagnostika fungovania rodiny** – reziliencie rodiny, identifikovania silných a slabých stránok rodiny, roly v rodine, zdrojov rodiny
- **sanácia rodinného prostredia**
- **nácvik sociálnych, komunikačných a iných zručností** u dospeljej osoby a dieťaťa
- **výkon opatrení pre optimalizáciu vzťahových väzieb v rodine**

Druh vykonávaných opatrení

- v zmysle § 45, ods.1, písm. c) centrum vykonáva opatrenia na predchádzanie vzniku, prehĺbovania a opakovania
 1. krízových situácií dieťaťa prirodzenom rodinnom prostredí alebo náhradnom prostredí,

2. porúch psychického vývinu, fyzického vývinu alebo sociálneho vývinu dieťaťa z dôvodu problémov v prirodzenom rodinnom prostredí, náhradnom rodinnom prostredí, širšom sociálnom prostredí a v medziľudských vzťahoch,
- v zmysle § 45. ods.1, písm. d) špecializovaného programu zameraného na vykonávanie opatrení na overenie miery ohrozenia dieťaťa týraním, sexuálnym zneužívaním alebo inými činmi ohrozujúcimi jeho život, zdravie, priaznivý psychický, fyzický alebo sociálny vývin.

Forma vykonávania opatrení

- v zmysle § 45, ods.4) centrum vykonáva opatrenia formou:
 - 1.pobytovou
 - 2.ambulantnou

Cieľová skupina

- v zmysle § 46, ods. 1 centrum vykonáva opatrenia pobytovou formou pre:
 - a) dieťa na základe dohody so zákonným zástupcom, osobou, ktorá sa o dieťa stará
 - b) dieťa, ktoré požiada samé o prijatie do centra
 - c) dieťa s rodičom alebo blízkou osobou, ktorá sa o dieťa stará - účelom takéhoto pobytu môže byť len nácvik rodičovských zručností a iných zručností, ktoré plnoletá fyzická osoba nevyhnutne potrebuje na výkon svojich rodičovských povinností alebo iných povinností podľa osobitného predpisu, úprava a zachovanie vzťahov medzi dieťaťom a plnoletou fyzickou osobou alebo uľahčenie vykonávania opatrení pobytovou formou pre dieťa

Dôvody vylučujúce výkon opatrení v centre

- závažná psychiatrická diagnóza dieťaťa a dospelaj osoby
- závažný zdravotný stav vyžadujúcu ošetrovateľskú starostlivosť dieťaťa alebo dospelaj osoby
- preukázateľné násilie voči blízkej a zverenej osobe zo strany dospelého

Žiadosti o prijatie do centra sú posudzované odborným tímom centra **individuálne** a s prihliadnutím na aktuálnu situáciu rodiny. Riešenie nepriaznivej sociálnej situácie (len bývanie) nie je prioritnou úlohou CDR REPULS.

Počet miest v centre

- celková kapacita centra je 46 lôžok.

Opatrenia sú realizované pre klientov v troch skupinách - 10 lôžok je určených pre deti prijatých na základe dohody so zákonným zástupcom, resp. osobou, ktorá sa o dieťa stará, a 36 lôžok – dve skupiny, sú určené pre deti s dospelými.

Opis vonkajších priestorov centra

Centrum sa nachádza v zrekonštruovanej budove bývalej materskej školy. Rekonštrukcia projektu s názvom “Rekonštrukcia a modernizácia objektu krízového centra“ bola zrealizovaná v roku 2010 za podpory nórskeho finančného mechanizmu a podpory hlavného mesta SR Bratislavy. Centrum oficiálne zahájilo svoju činnosť dňa 01.07.2011.

Objekt sa nachádza na samostatnom oplotenom pozemku s rozmerom 79x60m. Celková plocha je 1260 m². Samotný objekt pozostáva zo štyroch obvodových pavilónov a jedného centrálného, ktoré sú navzájom pospájané chodbami. Jednotlivé pavilóny sú prízemné objekty. Každý pavilón a spojovacia chodba majú samostatný vstup. Pavilóny sú spojené asfaltovými chodníkmi. V celom areáli je pozemok zatravnovaný s vysadenými stromami po obvode. V zadnej časti sa nachádza detské ihrisko s preliezkami, altánok, menšie basketbalové ihrisko, priestor pre pingpong a relaxačná časť s lavičkami.

Objekt je chránený vonkajším kamerovým systémom a nepretržitou 24-hodinou službou.

Opis vnútorných priestorov

Objekt je vnútorne členený na päť pavilónov/traktov. Jeden trakt je určený pre odbornú činnosť, druhý je centrálny, usporiadaný pre voľnočasové a záujmové činnosti klientov, pre edukatívne a relaxačné účely a dva trakty sú prispôbené klientom - nachádzajú sa v nich kompletne vybavené obytné bunky. Každá obytná bunka pozostáva z kuchynského kúta s elektrospotrebičmi, z lôžkovej časti - posteľ, stolík, skrine a hygienického zariadenia - wc, sprchovací kút, umývadlo.

Trakt č.1: pre skupinu detí:

- 1x dvojlôžková izba
- 1x trojlôžková izba
- 1x štvorlôžková izba
- 1x izba pre dieťa/dospelého so zdravotným znevýhodnením
- 1x izba pre dieťa a zákonných zástupcov, resp. blízkych ľudí dieťaťa
- 1x jedáleň s kuchynkou
- 1x samostatná práčovňa

Trakt č.2 pre skupinu deti s dospelými

- 6x dvojlôžková izba
- 1x trojlôžková izba
- 1x samostatná pracovňa

Trakt č.3

- Spoločenská miestnosť
- Herňa
- PC miestnosť
- Tvorivá dielňa

Trakt č.4

- Kancelárie odborných zamestnancov
- Návštevná miestnosť
- Sniezelen miestnosť (8/2018)
- Kuchynka

Trakt č.5 pre skupinu deti s dospelými

- 1x jednolôžková izba
- 2x dvojlôžková izba
- 2x trojlôžková izba
- 2x štvorlôžková izba

Detailný popis priestorového vybavenia obsahuje Prevádzkový poriadok Centra Repuls.

Personálne zabezpečenie Centra Repuls

Výkon odborných a prevádzkových činností v centre zabezpečuje **16** interných zamestnancov na troch úsekoch. Odborný tím tvorí **deväť** odborných pracovníkov a vedúca centra Repuls.

Rozdelenie úsekov:

- úsek sociálno-psychologický:
 - psychologička/1,
 - sociálna pracovníčka/pracovník/3,
 - liečebná pedagogička,
 - právnička/1

- úsek prevádzkový:
 - vedúca,
 - ekonómka,
 - zástupkyňa vedúcej,
 - vrátnici/4

- úsek výchovy:
 - vychovávateľia/4,
 - psychologička,
 - liečebná pedagogička

Vzdelanie odborných zamestnancov

sociálni pracovníci - dvaja zamestnanci

I.

- VŠ vzdelanie II. stupňa v odbore sociálna práca
- terapeutický výcvik: Solution focused – na riešenie zameraný prístup

II.

- VŠ vzdelanie III. stupňa v odbore sociálna práca
- postgraduálne vzdelávanie v Skupinová psychoterapia a korektívne formy práce s deťmi a mládežou
- terapeutický výcvik: Solution focused – na riešenie zameraný prístup v poradenstve a terapii

psychologičky – dve zamestnankyne

I.

- VŠ vzdelanie II. stupňa v odbore psychológia
- terapeutický výcvik: Solution focused- na riešenie zameraný prístup v poradenstve a terapii
- terapeutický výcvik: Systemická terapia

II.

- VŠ vzdelanie II. stupňa v odbore psychológia
- terapeutický výcvik: Kognitívno-behaviorálna psychoterapia

liečebná pedagogička

- VŠ vzdelanie II.stupňa v odbore liečebná pedagogika
- prebiehajúci terapeutický výcvik: Arteterapia
-

vychovávateľia – štyria zamestnanci:

I. vychovávateľ

- VŠ vzdelanie II.stupňa v odbore liečebná pedagogika
- postgarudálne vzdelávanie: Skupinová psychoterapia a korektívne formy práce s deťmi a mládežou

II. vychovávateľ

- VŠ vzdelanie II. stupňa v odbore vychovávateľstvo - pedagogika emocionálne a sociálne narušených
- terapeutický výcvik: Solution focused - na riešenie zameraný prístup v poradenstve a terapii

III. vychovávateľ

- VŠ vzdelanie II. stupňa v odbore sociálna práca

IV. vychovávateľ

- VŠ vzdelanie I. stupňa v odbore vychovávateľstvo
- VŠ vzdelanie II. stupňa v odbore sociálna pedagogika a vychovávateľstvo
- špecializačné kvalifikačné štúdium špeciálnej pedagogiky so zameraním na vychovávateľstvo v špeciálnych školách a špeciálnych výchovných zariadeniach

V.vychovávateľ

- *VŠ vzdelanie II. Stupňa v odbore sociálna pedagogika*

Počet zamestnancov na skupiny:

1. Skupina detí: 5x vychovávateľia, psychologička, liečebná pedagogička
2. Skupiny deti s dospelými: 2x psychologička, 2x, sociálny pracovník

Oboznámenie detí a plnoletých fyzických osôb s programom a špecializovaným programom centra

- zverejnenie v interiéri centra Repuls – priebežná možnosť sa informovať
- zverejnenie programu na webovom sídle centra Repuls
- osobne u sociálnych pracovníkov centra

- špecializovaný program nie je zverejniteľný, je k nahliadnutiu osobám, pre ktoré sa vykonávajú opatrenia SPODaSK v centre Repuls, alebo ich zákonným zástupcom u sociálnych pracovníkov alebo u vedenia centra Repuls

Opis odborných metód práce s dieťaťom, jeho rodinou a inými plnoletými fyzickými osobami

Výkon opatrení sociálnoprávnej ochrany

Výkon odborných intervencií u dospelých a detských klientov centra Repuls je realizovaný v zmysle zákona č.61/2018 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele. Klientom je poskytovaná sociálnoprávna starostlivosť, psychologická a psychoterapeutická, liečebno-pedagogická, výchovná a právna. Krízová intervencia je zabezpečovaná v prípade mimoriadnych príjmov, náročných situácií počas pobytu klienta v zariadení.

Sociálna diagnostika – v úvodne fáze práce s klientom. Zahŕňa súbor odborných postupov zameraných na získavanie komplexného obrazu o klientovi a jeho náročnej životnej situácii s dôrazom na zmapovanie príčin vzniku náročnej životnej situácie a zdrojov, ktoré môžu byť nápomocné pri jej riešení.

Sociálne poradenstvo – základné a špecializované, realizované u všetkých klientov centra Repuls. Ide o súbor odborných postupov realizovaných v priamom i nepriamom rozhovore s klientom so zameraním na ponúkание možností riešenia náročnej životnej situácie klienta reflektujúc jeho aktuálne potreby a možnosti.

Krízová intervencia – odborný „zásah“ zabezpečujúci okamžité zhodnotenie miery ohrozenia klienta v aktuálnej situácii a poskytnutie adekvátnej pomoci a podpory s cieľom **odvrátiť akútne ohrozenie klienta alebo zmierniť jeho nepriaznivé dôsledky.**

Sociálna edukácia – podpora rozvoja sociálnych a komunikačných zručností klienta, štandardných spôsobov sebaobsluhy, orientácie v sociálnom prostredí, vo veciach uplatňovania si práv a preberania zodpovednosti za plnenie povinností.

Sociálna asistencia, t. j. sprevádzanie - súbor odborných postupov zameraných na podporu klienta pri zvládaní situácií, ktoré sám klient označuje ako náročné, realizuje sa v širšom sociálnom prostredí klienta. Ide predovšetkým o sprevádzanie klienta počas vybavovania úradných a súdnych záležitostí, návštev zdravotníckych zariadení a iných inštitúcií.

Sieťovanie - kontaktovanie inštitúcií, zväčša orgánu sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a akreditovaných subjektov a ich prizývanie k spolupráci za účelom riešenia náročnej životnej situácie klienta.

Terénna sociálna práca s rodinou – realizácia kontaktu s rodinou klienta v jej prirodzenom prostredí, dg rodinných väzieb, získanie komplexného obrazu o životnej situácii klienta s dôrazom na identifikáciu zdrojov, ktorými rodina a jej členovia disponujú za účelom podpory a pomoci klientovi.

Výkon psychologických činností v Centre Repuls

Cieľom psychologickej starostlivosti je sanácia rodinného prostredia, pomoc deťom a rodičom pri zvládaní vývinových a životných situácií, ktoré predchádzali ich umiestneniu v centre so zameraním na predchádzanie, prehlbovanie a opakovanie krízových situácií v rodinnom prostredí, rovnako aj porúch vývinu dieťaťa z dôvodu problémov v rodinnom alebo širšom sociálnom prostredí a v medziľudských vzťahoch.

Psychologickú starostlivosť zabezpečujú psychológovia krízového centra individuálnou alebo skupinovú formou – v závislosti od aktuálneho zloženia klientov a ich potrieb.

Hlavné úlohy psychologickej činnosti sú súčasťou individuálneho plánu rozvoja dieťaťa a nadväzujú na cieľ určený orgánom SPODaSK, príp. len rodičov alebo zástupcov dieťaťa v rámci jednotlivých fáz pobytu v centre a to adaptačnej, poradensko-terapeutickej a resocializačnej, pričom využitie jednotlivých foriem psychologickej činnosti je realizovateľné počas celého pobytu dieťaťa a jeho rodičov.

- Prvý kontakt s klientom je spravidla pred prijatím do Centra – úvodný pohovor (v spolupráci so sociálnou pracovníčkou/sociálnym pracovníkom) - výsledkom je základná psycho-sociálna diagnostika, ktorá spolu s podkladmi a žiadosťou o výkon opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v centre tvorí východisko k rozhodnutiu o prijatí/neprijatí klienta – v spolupráci s vedúcou centra. Klienti (rodičia aj deti) majú možnosť rozhodnúť sa po oboznámení s programom centra, podmienkami spolupráce a s ich právami a povinnosťami.
- Po prijatí je klient automaticky zaradený do starostlivosti konkrétneho psychológa, s ktorým si dohodne prvé stretnutie, ktoré sa zrealizuje najneskôr do troch dní po nástupe.
- Na prvom stretnutí s klientom dohodne frekvenciu individuálnych stretnutí – v závislosti od pracovného vyťaženia klienta, ujasní ciele klienta, primárne definované v úvodnom pohovore a v súlade s cieľmi odporúčenia orgánu SPODaSK. Klienta oboznámi s potrebou tvorby IPROD, poradenského kontraktu, psychologickej diagnostiky a priebežného vyhodnocovania cieľov.
- Psychologická starostlivosť o klienta sa riadi Poradenským kontraktom, obsahujúcim ciele spoločnej práce – tie sa môžu priebežne redefinovať, dopĺňať
- Psychológ sa pri práci s klientmi riadi etickým kódexom psychologickej, príp. psychoterapeutickej činnosti (Slovenská psychologická spoločnosť, Slovenská komora psychológov, Slovenská psychoterapeutická spoločnosť) a etickým kódexom zamestnanca Magistrátu hl. mesta Bratislava

STAROSTLIVOSŤ O DETI bez rodičov

- U všetkých detí zabezpečuje diagnostiku a podklady pre tvorbu individuálnych plánov.
- Kontakty s deťmi realizuje individuálne podľa dohody a priamo vo výchovnom prostredí centra.

Informácie získava z priamych kontaktov s deťmi, z kontaktov s ich rodičmi a s vychovávateľmi – hlavne s koordinátorom konkrétneho dieťaťa.

- Po dohode a v prípade potreby s deťmi realizuje korekčné a tréningové aktivity, pomoc s úlohami.
- Po dohode s koordinátorom dieťaťa sprevádza deti na lekárske vyšetrenia..., kontaktuje lekárov, učiteľov.
- Podporuje a udržiava vzťah dieťaťa k jeho pôvodnej rodine – rešpektuje záujem dieťaťa a jeho bezpečnosť.
- Spolupracuje s biologickou rodinou dieťaťa – okrem informácií poskytuje podporu a potrebné intervencie, sleduje a vyhodnocuje interakcie dieťaťa s rodinou.
- V spolupráci s rodičmi dieťaťa vyhodnocuje pobyt dieťaťa mimo centra.

Formy realizácie psychologickej činnosti

- **Krízová intervencia**
Cieľom je zameranie na riešenie okamžitého problému a akútnej dekompenzácie a dosiahnutie istej stabilizácie a zníženie citlivosti k aktuálnemu stresoru.

- **Psychodiagnostika**
Cieľom je zistenie individuálnych osobitostí a potenciálu dieťaťa, emočného prežívania, zmapovanie rodinných a sociálnych vzťahov a perspektív rozvoja, ako aj identifikovanie symptómov ohrozenia vývinu dieťaťa ako podkladov pre individuálne terapeutické vedenie.

Využívané metódy: anamnéza, rozhovor, pozorovanie, analýza rodinných a sociálnych interakcií, štandardizované psychologické testové metódy: inteligenčné testy dotazníky, hodnotiace škály kresebné a projektívne techniky, rozbor výsledkov činnosti....

V prípade potreby iniciuje vyšetrenie v CPPPaP alebo v ČŠPP alebo diferenciu-diagnostické vyšetrenia u iných odborníkov (psychiater, neurológ, logopéd...)

Diagnostika u dospelých klientov – rodičov detí - sa realizuje podľa potreby a na základe ich súhlasu s cieľom naplnenia *plánu vykonávania opatrení pobytovou formou pre dieťa*. Diagnostika je zameraná na orientačné vyšetrenie intelektu, emocionálneho prežívania a možnej psychotraumatizácie v súvislosti s vnímaním a napĺňaním potrieb dieťaťa a úrovňou rodičovských zručností. V prípade potreby odporúčame rodičovi iné odborné vyšetrenia (psychiater, neurológ...)

Využívané metódy: anamnéza, rozhovor, pozorovanie, analýza rodinných a sociálnych interakcií, štandardizované psychologické testové metódy: inteligenčné testy, testy osobnosti, kresebné a projektívne techniky, dotazníky, rozbor výsledkov činnosti....

- **Psychologické poradenstvo**
Cieľom je rozvoj a podpora osobnostného potenciálu s využitím existujúcich možností u detí a ich rodičov s využitím metód poradenskej práce: štruktúrovaný rozhovor, aktívne počúvanie, spätná väzba, skúmanie možností, poskytovanie informácií a rád, klarifikácia, podpora a povzbudenie, orientácia na riešenie, prerámcovanie, využitie minulých pozitívnych skúseností, výnimky z problému.

- **Psychoedukácia**
Cieľom je rozširovanie možností klientov o nové poznatky, informácie a skúsenosti s využitím podporných tréningových programov zameraných na rozvoj komunikačných zručností, rozvoj rodičovských zručností
- **Psychoterapia**
Cieľom je odstránenie alebo minimalizácia nepríjemných faktorov v prežívaní alebo správaní dieťaťa a rodičov s využitím prvkov podpornej terapie (uznanie, uistenie, povzbudenie, anticipačné sprevádzanie, pomenovanie problému, rozširovanie uvedomenia...), systemickej terapie (utilizácia zdrojov, práca s výnimkami z problému, kladenie otázok, „zázračná“ otázka, reflektovanie, domáce úlohy..), KBT terapie (návik relaxácie, HRV-biofeedback, systematická desenzibilizácia, expozícia, plánovanie a sledovanie činností, sebaodmeňovanie, operačné podmieňovanie, sebainštruktáž, kognitívna reštrukturalizácia, riešenie problémov...) filiálnej terapie (aktívne počúvanie, logické a prirodzené dôsledky...), Snoezelen metódy v novozriadenej miestnosti v centre

Otvorenie Snoezelen miestnosti 😊



- **Sprevádzanie**
Cieľom je pomôcť klientovi znášať náročnú životnú situáciu v zmysle prijatia, podpory a stabilizácie.

Liečebno-pedagogická starostlivosť v centre Repuls

- Detská komunita
- Folklórik
- Arte skupinka
- Keramický krúžok
- Tvorivé dielne

- Repulsoviny – mesačník s príspevkami zamestnancov aj klientov
- Návčik pracovných zručností
- Tematické programy, spoločné podujatia

Činnosťná terapia

- aktivity činnostnej terapie v sú zamerané na rozvíjanie schopnosti klienta orientovať sa v podnetoch, úlohách a svojich možnostiach, vt'ahujú klienta do interakcie s okolím, pomáhajú mu rozvíjať jeho motorické a osobnostné predpoklady a objavovať pre seba nové významy a hodnoty, s cieľom podporiť osobnostnú a sociálnu integritu klienta
- pri výbere činností liečebný pedagóg vychádza z aktuálnych potrieb a záujmov klienta a ponúka mu príležitosť na nachádzanie a mnohostranné odskúšanie možných optimálnych riešení,
- pod činnosťnú terapiu spadajú aktivity: „Keramický krúžok“ „Ergoterapia“ a „Tvorivé dielne ktoré realizuje liečebný pedagóg 1x/ týždenne v časovom rozsahu cca 2 hodiny a sú určené pre všetkých klientov centre



Psychomotorická terapia

- cieľom je rozvoj všetkých zložiek psychomotoriky, resp. stabilizácia harmonickej osobnosti. Zameriava sa na odbúranie telesného napätia a uvoľnenie tela, na zlepšenie vzťahu k telu a pohybu, na rozšírenie škály činností, na zvýšenie aktivity a zlepšovanie sebaobrazu. V sociálnej oblasti kladie dôraz na skvalitnenie komunikačných zručností, rozvoj súdržnosti a spolupatričnosti.
- Klubíček - aktivita využívajúca kombináciu prvkov psychomotorickej terapie, arterapie, dramaterapie a muzikoterapie v centre, ktorú realizuje liečebný pedagóg 1x/ týždenne pre deti. Aktivita je určená pre deti predškolského veku a deti prvého stupňa ZŠ. Náplň stretnutí tvoria detské hry, tance, kreatívna tvorba. Stretnutie býva ukončené „záverečným rituálom“, ktorým býva v našom prípade spätná väzba v podobe získania „klubíčka“.
- Repulsáčik – tanečná terapia pre deti predškolského veku

Dramatoterapia a muzikoterapia

- Divadielko - aktivita je určená pre všetkých klientov. Koná sa pri príležitosti vianočných sviatkov. Prostredníctvom hotových predlôh, vlastných scenárov, ktoré majú aj významnú

diagnostickú hodnotu, liečebný pedagóg „nacvičuje“ s klientami pripravenú scénu. Záverom býva spoločné vystúpenie na „vianočnej komunite“.

Arteterapia

- liečebný pedagóg využíva techniky arteterapie v individuálnom kontakte, ale aj skupinovo, predovšetkým u detí s cieľom eliminovať dôsledky citovej deprivácie, k nahliadnutiu do nevedomého života dieťaťa, k rozvoju sebapoznania, k rozvoju obrazového myslenia a emočného sebavyjadrenia. Špecifickým prínosom arteterapie z hľadiska diagnostiky sú kresby detí, ktoré deti kreslia na voľnú tému, alebo sú liečebným pedagógom tematicky zadávané.

Ďalšie aktivity:

Canisterapia

- prebieha 1x/dva týždne v areáli
- vedie canisterapeut + asistent
- ponúkaná pre všetkých klientov, príp. v užšom zameraní pre konkrétnych detských klientov
- cieľom je podporná forma terapie fyzických, psychických a sociálnych problémov detskej klientely, pri ktorej využívame ako terapeutické médium prítomnosť a kontakt so špeciálne pripraveným psom, psíkmi.

Štúdio zážitku

- prebieha nepravidelne
- forma interaktívneho programu externej organizácie ponúkaná všetkým dospelým aj detským klientom centra,
- realizuje sa za prítomnosti externých lektorov organizácie a liečebného pedagóga
- cieľom stretnutí je rozvoj tvorivosti, búranie stereotypov, relaxácia, sociálne učenie, podpora schopnosti kooperácie, nácvik zručností

Plán vykonávania opatrení pobytovou formou pre dieťa vrátane zapojenia rodiča dieťaťa, osoby, ktorá sa osobne stará o dieťa, alebo iných blízkych osôb dieťaťa do vykonávania týchto opatrení v centre (Zákon, §47, ods. 3)

Plán sociálnej práce (Vyhláška, §30, ods. 8)

1. Pri prijatí dieťaťa, rodiča, prípadne inej dospeljej osoby, ktorá sa osobne stará o dieťa zhodnotíme

situáciu dieťaťa, rodiča, prípadne inej dospelaj osoby, ktorá sa osobne stará o dieťa pomocou základných diagnostických metód (pozorovanie, rozhovor, anamnéza, zber a analýza informácií z iných inštitúcií, pozorovanie a vyhodnotenie vzájomnej interakcie medzi dieťaťom a dospelou osobou) najmä počas vstupného rozhovoru s dieťaťom, jeho rodičom, prípadne inou dospelou osobou, ktorá sa osobne stará o dieťa, prípadne s inými blízkymi osobami dieťaťa. Vstupný rozhovor sa realizuje za účasti sociálneho pracovníka a psychológa.

2. Pri zhodnotení situácie dieťaťa a rodiny sa zameriavame na ich anamnestické informácie, popis nepriaznivej životnej situácie vrátane príčin jej vzniku (rodinná anamnéza, osobná anamnéza, školská a profesionálna anamnéza, zdravotná anamnéza, právna anamnéza), mapovanie doterajších postupov riešenia situácie, hľadanie osobných i sociálnych zdrojov pomoci a podpory.

3. Na tvorbe plánu sociálnej práce participuje primerane dieťa, rodič, prípadne iná dospelá osoba, ktorá sa osobne stará o dieťa, iné blízke osoby, orgán SPOD a SK, ďalšie inštitúcie a osoby zapojené do pomoci dieťaťu (Mestský úrad, predškolské/školské zariadenia, zdravotnícke zariadenia, mimovládne organizácie, dobrovoľníci a pod.).

4. Ciele sociálnej práce a ciele psychologickkej činnosti v centre definujeme podľa individuálnych potrieb dieťaťa a rodiča, prípadne inej dospelaj osoby, ktorá sa osobne stará o dieťa v spolupráci s nimi. Počas pobytu v centre ciele aktualizujeme a prehodnocujeme, minimálne pri vyhodnocovaní jednotlivých fáz pobytu dieťaťa a rodiča, prípadne inej dospelaj osoby, ktorá sa osobne stará o dieťa. Ciele definujeme počas adaptačnej fázy pobytu, najneskôr na treťom stretnutí s psychológom a sociálnym pracovníkom centra.

a) Opatrenia pri dosahovaní cieľov sociálnej práce s dieťaťom, ktoré je v centre s rodičom, prípadne inou dospelou osobou, ktorá sa o dieťa stará:

- krízová intervencia,
- sociálna diagnostika,
- sociálne poradenstvo,
- sociálna edukácia,
- sociálna asistencia – sprevádzanie,
- terénna sociálna práca

b) Opatrenia pri dosahovaní cieľov sociálnej práce s rodičom, prípadne inou dospelou osobou, ktorá sa o dieťa v centre stará:

- krízová intervencia,
- sociálna diagnostika,
- sociálne poradenstvo,
- sociálna edukácia – tréningové postupy sociálnych a komunikačných zručností
- sociálna asistencia – sprevádzanie,

- terénna sociálna práca,

c) Opatrenia pri dosahovaní cieľov psychologickej činnosti s dieťaťom, ktoré je v centre s rodičom, prípadne inou dospelou osobou, ktorá sa o dieťa stará:

- psychologická krízová intervencia
- pozorovanie,
- rozhovor,
- psychodiagnostika,
- nácvik relaxácie,
- psychoterapia,
- psychologické poradenstvo,
- edukácia a nácvik sociálnych spôsobilostí

d) Opatrenia pri dosahovaní cieľov psychologickej činnosti s rodičom, prípadne inou dospelou osobou, ktorá sa o dieťa v centre stará:

- psychologická krízová intervencia
- pozorovanie,
- rozhovor,
- psychodiagnostika,
- nácvik relaxácie,
- psychoterapia,
- psychologické poradenstvo,
- edukácia a nácvik sociálnych, rodičovských spôsobilostí,

5. Konkrétne úlohy na dosiahnutie cieľov orgánu SPOD a SK, obce, akreditovaného subjektu, ak sa podieľajú na plnení plánu sociálnej práce a psychologickej činnosti a ďalších osôb, ak boli v pláne určené úlohy pre tieto osoby – aktívne spolupracujeme s pracovníkmi orgánu SPOD a SK, obce, akreditovaného subjektu, ďalších osôb pri plnení konkrétnych úloh vyplývajúcich z plnenia cieľov dieťaťa a rodiča, prípadne inej dospeléj osoby, ktorá sa osobne stará o dieťa. V zmysle tohto iniciujeme realizáciu pracovných stretnutí, komunikujeme v záujme naplňovania stanovených úloh.

6. Kritérium hodnotenia splnenia úlohy a termín jej prehodnotenia – naplňovanie cieľov a z nich vyplývajúcich úloh sa prehodnocuje v súlade s fázami pobytu - **adaptačná fáza trvá spravidla dva týždne, poradensko-terapeutická fáza trvá šesť týždňov, resocializačná fáza trvá spravidla štyri týždne**, najskôr však medzi dieťaťom a rodičom, prípadne inou dospelou osobou, ktorá sa osobne stará o dieťa a sociálnym pracovníkom a psychológom centra počas stretnutia

zameraného na vyhodnotenie doterajšieho pobytu v centre, následne v širšom odbornom tíme.

7. Výsledok prehodnotenia plnenia úloh - vyhodnotenie cieľov a z nich vyplývajúcich úloh sa stáva podkladom, ktorý sa zohľadní pri rozhodovaní o následnom predĺžení pobytu v centre a pri prechode do nasledujúcej fázy pobytu dieťaťa/rodiča, prípadne inej dospelaj osoby, ktorá sa osobne stará o dieťa.

8. Medzi ďalšie rozhodujúce skutočnosti pri tvorbe plánu patria osobné zdroje dieťaťa a rodiča, prípadne inej dospelaj osoby, ktorá sa osobne stará o dieťa, ako aj zdroje dostupné v ich sociálnom prostredí.

Podmienky pre záujmovú činnosť, športovú činnosť, kultúrnu činnosť

V centre sú vytvorené adekvátne podmienky pre rôzne záujmové činnosti, pre zmysluplné trávenie voľného času. Pre záujmovú a kultúrnu činnosť je k dispozícií kompletne vybavená:

- Herňa - slúžiaca prioritne pre deti na konkrétne liečebno-pedagogické činnosti
- Spoločenská miestnosť - pre dospelých klientov a pre deti, v ktorej pravidelne 1x/týždeň prebiehajú komunitné stretnutia všetkých klientov a odborného personálu, raz za mesiac spoločná akcia, prednášky pre klientov (Finančná gramotnosť, Curaprox – ako si čistiť zuby a zúbky, Prvá pomoc...atď.), k dispozícií je TV
- PC miestnosť - otvorená každý deň v čase od 18.00 - 20.00h, klienti tu môžu nájsť informácie o potenciálnom zamestnaní, za účasti odborného pracovníka je realizovaný nácvik počítačových zručností klientov - všetci klienti musia vedieť napísať CV, žiadosť do zamestnania (súčasť osobného spisu).
- Tvorivá dielňa - činnosťná terapia
- Areál centra - disponuje priestorom pre basketbalové hry, pre pingpongové hry, preliezkami a pieskoviskom pre deti a altánkom

Aktuálne aktivity/krúžky: MUDI: muziko-dramatický krúžok, Klubíček, Progresívna relaxácia pre deti, Repulsáčik, arteterapeutická skupinka, keramický krúžok, tvorivé dielne, canisterapia.

V zadnej časti centra sa nachádza detské ihrisko s preliezkami, altánok, menšie basketbalové ihrisko, priestor pre pingpong a relaxačná časť s lavičkami. Športové aktivity zastrešujeme blízkyim ihriskom v susednom areáli strednej školy.



Odborná činnosť v samostatnej skupine – deti

Starostlivosť v skupine detí je poskytovaná dieťaťu v zmysle § 46, ods.3, písm. b), bod 2 na základe Zmluvy medzi zákonným zástupcom dieťaťa a centrom.

Cieľová skupina – dieťa, u ktorého sú realizované opatrenia zamerané na zistenie miery ohrozenia dieťaťa týraním, sexuálnym zneužívaním a zanedbávaním alebo inými činmi ohrozujúcimi jeho život a zdravie, priaznivý psychický, sociálny a fyzický vývin

Vek detí: od 6 (školopovinné deti) -18 rokov

Počet detí v skupine: max. 10 (aktuálne 6 miest)

Dĺžka pobytu: najviac 30 dní odo dňa prijatia. Po dohode môže byť pobyt opakovane predĺžený najviac na 90 po sebe idúcich dní. Celková dĺžka pobytu nesmie presiahnuť 6 mesiacov v priebehu 12 po sebe nasledujúcich mesiacov.

Opis plánovania a vyhodnocovania výchovnej činnosti v skupine

- plán výchovnej činnosti sa opiera o všeobecné princípy výchovy, pri jeho realizácii ale zohľadňujeme požiadavky a potreby konkrétneho dieťaťa ako aj zloženia celej skupiny
- výchovnú činnosť v skupine si plánuje každý vychovávateľ samostatne na štvrtýrok vopred, koordinuje ju, kontroluje a vyhodnocuje ju vedúca centra
- vychovávateľ si podľa aktuálneho zloženia detí v skupine plánuje výchovnú činnosť na týždeň vopred a zaznamenáva ho v týždennom pláne činnosti, ktorý kontroluje vedúca centra
- do týždenného plánu môžu navrhovať aktivity aj deti
- výchovná činnosť je orientovaná na zdravý vývin a komplexný rozvoj osobnosti dieťaťa a je realizovaná v nasledujúcich oblastiach:

1. **Ochrana a starostlivosť** – zabezpečenie pravidelnej stravy, výživy, spánku, podmienok a prostriedkov osobnej hygieny a starostlivosti o odevy, návšteva obvodného lekára pre deti a ďalších odborných lekárov podľa potreby dieťaťa
2. **Napĺňanie vývinových potrieb** – identifikácia silných stránok a potrieb dieťaťa a spolupráca na ich napĺňaní, rozvoj sebaobslužných a pracovných činností podľa možností a schopností dieťaťa - príprava jedla, pranie osobných vecí, upratovanie izby, spoločných priestorov a okolia centra), príprava na vyučovanie – individuálna pomoc podľa potreby dieťaťa, rozvoj tvorivých a športových aktivít – práca s hlinou, maľba, kresba, výroba rôznych predmetov, turistika, basketbal, stolný tenis, - nadviazanie na záujmy dieťaťa, ktoré malo pred príchodom do centra, pokiaľ je to možné z organizačného hľadiska v KC
3. **Podpora vzťahov s biologickou rodinou** – umožnenie pravidelných telefonických a osobných kontaktov s rodičmi a inými bezpečnými rodinnými príslušníkmi po odsúhlasení dieťaťom, rozhovory o rodičoch, podpora pozitívneho obrazu rodičov, príp. pomoc so spracovaním doterajších negatívnych skúseností
4. **Vytvorenie bezpečného prostredia a vzťahov** – prostredie centra poskytuje chránené prostredie bez neprimeraných agresívnych prejavov, podporuje rozvoj emocionálne sýtených vzťahov a ich udržiavanie, aj s osobami mimo centra, ak je to v záujme dieťaťa, deti majú možnosť zažiť neohrozujúce a bezpečné vzťahy a prijatie s možnosťou korektívnej skúsenosti
5. **Tímová spolupráca** – komunikácia a riešenie potrieb dieťaťa so školou, ktorú dieťa navštevuje, lekármi a odbornými pracovníkmi v centre aj mimo neho

Metódy používané vo výchovnom procese sú kombináciou metód:

1. Metódy na posilňovanie správania: (Zelina, 1996)
 - A. metóda posilňovania existujúceho správania
 - B. metóda vytvorenia nového správania
 - C. metóda na udržanie nového správania
 - D. metóda na zastavenie nevhodného správania
 - E. metóda modifikácie emocionálneho správania
2. Individuálny motivačný systém založený na hodnotení:
 - je prispôsobený potrebám konkrétneho dieťaťa sa vyhodnocuje každý večer počas „Večerného stretnutia“.
 - Dieťa, by sa malo zamerať na svoju aktivitu, svoje správanie a disciplínu
 - Vyhodnotenie správania prebieha nasledovne :

- a. Dieťa si zhodnotí svoje správanie (sebahodnotenie)
 - b. Možné reakcie ostatných detí na jeho hodnotenie (hodnotenie ostatných detí)
 - c. Hodnotenie uzavrie vychovávateľ a zapíše Smajlíka 😊 😐 😞
- Dieťa zbiera smajlíkov celý týždeň a v nedeľu získa výhody jedného z nich.
 - Dieťa si v spolupráci s vychovávateľom určí samo, aké výhody, alebo obmedzenia budú symbolizovať jednotliví smajlíci.

3. Uplatňovania prirodzených a logických dôsledkov:

Prirodzené dôsledky sú tie, ktoré:

- umožňujú dieťaťu poučiť sa z prirodzeného fungovania a pravidiel okolitého sveta, logické vyplývajú z dohodnutého fungovania
- ponechávajú rozhodnutie na dieťati, pre ktoré správanie sa rozhodne - možnosť voľby
- poskytujú priestor na to, že za vlastné správanie zodpovedá dieťa, nie niekto iný
- nechávajú dieťa, aby sa poučilo z predchádzajúcich rozhodnutí

4. Ďalšie metódy efektívnej disciplíny:

- stanovenie pravidiel, možnosť voľby, aktívne počúvanie, otázky, nenásilná komunikácia, plánovanie a štrukturovanie činnosti, skúmanie možností, zmena činnosti, zmena prostredia, predvídanie stresových situácií, budovanie sebaúcty dieťaťa, podpora a povzbudenie...

5. Večerný rozhovor

Večerný rozhovor realizuje vychovávateľ, každý večer po spoločnej večeri, kedy sa všetky deti podelia so svojimi zážitkami z aktuálneho dňa:

- každé dieťa porozpráva, čo zažilo v škole, počas programu v centre – pozitívne aj negatívne zážitky
- deti môžu reagovať navzájom na seba, majú možnosť oceniť iné dieťa, prípadne vyjadriť nespokojnosť
- vychovávateľ zhodnotí deň zo svojho pohľadu

Mimoriadny bod

- vychovávateľ v prípade závažných priestupkov navrhne sankciu, v prípade mimoriadneho pozitívneho činu, alebo dlhodobu dobrého správania má možnosť dieťa získať nejakú výhodu

Individuálny plán rozvoja dieťaťa

Ciele IPRoDu stanovuje vychovávateľ koordinátor v spolupráci s odborným tímom centra, pracovníkom, orgánom SPODaSK a samotným dieťaťom, ak je dieťa ochotné a schopné spolupracovať.

Časový harmonogram stanovenia cieľov:

- a. po skončení adaptačnej doby = 14 dní
- b. po skončení 1 mesiaca a zároveň sa vyhodnotia predchádzajúce
- c. po skončení 2 mesiaca a zároveň sa vyhodnotia predchádzajúce
- d. pred koncom pobytu sa celkove zhodnotia stanovené ciele

IPROD je členený:

- a. plán sociálnej práce s dieťaťom
 - dôvod umiestnenia dieťaťa
 - ciele
 - vyhodnotenie cieľov priebežne
- b. plán výchovnej práce s dieťaťom
 - výchovné ciele
 - priebežné vyhodnocovanie výchovných cieľov
- c. psychologické činnosti



Taxatívny opis výchovných prostriedkov, ktoré je možné uložiť za nedodržanie povinností podľa písmena v), vrátane času ich trvania a možnosti prehodnotenia výchovného prostriedku, ak s jeho použitím dieťa alebo plnoletá fyzická osoba, pre ktoré sa vykonávajú opatrenia v centre, nesúhlasia:

Strata výhod

Vyplýva z hodnotiaceho systému, kde sú pravidlá a z nich vyplývajúce výhody a obmedzenia vopred dohodnuté spoločne s deťmi.

Výhody dieťa získava späť až na základe zlepšeného celotýždenného hodnotenia

Využívanie prirodzených a logických dôsledkov

Time-out

Keď sa správanie dieťaťa dostane mimo kontroly, krátka prestávka, počas ktorej je ticho, mu môže pomôcť upokojiť sa.

Náhrada škody

Ak dieťa úmyselne ničí hračky alebo veci, spolupodieľa sa na ich oprave alebo náhrade (z vreckového).

Nereagovanie na dieťa, selektívne ignorovanie

Keď sa dieťa správa nevhodne, odmietavo, komunikuje neštandardne, môže vychovávateľ na nejaký čas nereagovať na dieťa alebo reagovať len na sociálne žiadúce správanie.

Skrátenie času na zábavu

Ak dieťa odmieta plniť si povinnosti alebo zbytočne naťahuje čas, vychovávateľ môže obmedziť alebo zrušiť dieťaťu čas na hru.

Domáce práce

Ak má dieťa tendenciu sťažovať sa na nudu alebo sa nechce zúčastňovať spoločných aktivitách, môže mu vychovávateľ priradiť domáce práce navyše.

Viac spánku

Vychovávateľ môže za každé porušenie pravidiel počas dňa posunúť večierku o niekoľko minút skôr.

Upratovanie

Upratovanie dieťaťa po sebe, bez zásahu a pomoci dospelého.

Závažné priestupky

Nevhodné správanie dieťaťa - ubližuje alebo sa vulgárne vyjadruje na adresu iného dieťaťa alebo dospelého, útek z centra, opakovaný neskorý príchod z vychádzky alebo zo školy, úmyselné ničenie majetku centra, odmieta rešpektovať odborných pracovníkov centra

Za závažné priestupky je možná strata oprávnení na:

- sledovanie TV, rádio
- prístup na PC, internet (netýka sa to školských povinností)
- obmedzenie samostatnej vychádzky
- skoršia večierka

- obmedzenie použitia vreckového
- obmedzenie používania mobilného telefónu

Tieto sankcie môžu trvať maximálne 1 týždeň

- ukončenie pobytu = po prediskutovaní v odbornom tíme a schválení vedením

Výhody za mimoriadne pozitívny čin, alebo dlhodobo dobré správanie:

- možnosť výberu voľnočasovej aktivity (kino, športové podujatie..)
- sladká odmena
- používať tablet/PC na zábavu
- možnosť predĺžiť večierku počas víkendov a prázdnin
- možnosť predĺžiť samostatnú vychádzku

Zabezpečenie zdravotnej starostlivosti v Centre Repuls

Zdravotnú starostlivosť u dieťaťa prijatého na základe dohody so zákonným zástupcom zabezpečuje vychovávateľ- koordinátor v spolupráci so sociálnym pracovníkom centra. Deťom umiestneným v centre Repuls zabezpečuje preventívnu prehliadku a ďalšie vyšetrenia obvodná lekárka, ktorá v p.p. odporúča vyšetrenia u ďalších špecialistov.

Popri základnej pediatrickej starostlivosti zabezpečujeme pre detských klientov centra Repuls aj *špecializovanú lekársku starostlivosť* a to najmä: stomatologickú a pedopsychiatrickú.

U *detí umiestnených na základe rozhodnutia súdu* máme v zmysle zákona č. 576/2004 Z.z. (§ 6 ods. 1 písm. b) právo rozhodnúť o poskytovateľovi zdravotnej starostlivosti ako i o úkonoch, ktoré lekár odporučí bez súhlasu rodiča alebo iného zákonného zástupcu.

Postup zabezpečenia zdravotnej starostlivosti u detí po prijatí do Centra Repuls:

- **vychovávateľ – koordinátor** dohodne po prijatí dieťaťa do centra termín s detskou obvodnou lekárkou na preventívnu prehliadku
- **vychovávateľ – koordinátor** na základe odporúčania detskej obvodnej lekárky navrhne plán nasledujúcich návštev u ďalších odborných lekárov
- **službukonajúci vychovávateľ** zabezpečí v prípade ochorenia medikamentóznou liečbu deťom na základe lekárskeho odporúčenia v presne stanovenom čase a vedie zdravotnú agendu o zabezpečovaní zdravotnej starostlivosti, zaznamenáva informácie o zdravotnom stave dieťaťa do IS Foster
- **službukonajúci vychovávateľ** zabezpečí starostlivosť o choré dieťa a zaujíma sa o zdravotný stav detí a v prípade zistenia ťažkostí na základe svojho uváženia:
 - a. poskytnie pomoc v rámci svojich možností
 - b. vyhladá odbornú lekársku pomoc/pohotovosť
 - c. zavolá RZP/RLP na telefónnom čísle **112**, alebo **155**
- V prípade úrazu – mimoriadnej udalosti:

- a. poskytnú prvú pomoc v rámci svojich možností
- b. zavolá RZP/RLP na telefónnom čísle **112**, alebo **155**
- c. zabezpečí starostlivosť o ostatné deti a dbá aby boli mimo ohrozenia
- d. oboznámi o udalosti nadriadených – vedúca centra a zákonného zástupcu
- e. spíše záznam o úraze – mimoriadnej udalosti

Plnoleté fyzické osoby si zdravotnú starostlivosť aj výber poskytovateľa zdravotnej starostlivosti zabezpečujú samostatne. V prípade absencie obvodného lekára, resp. špecialistov, vykonávajú sociálni pracovníci úkony na podporu zabezpečenia a sprostredkovania kontaktov na ambulancie obvodných lekárov, resp. špecialistov.

Zabezpečenie školskej dochádzky a prípravy na povolanie detí

Deti do centra Repuls prichádzajú s rôznou úrovňou vedomosti a školských návykov. Dôležitou súčasťou starostlivosti na úseku výchovy v skupine detí je preto systematická príprava na vyučovanie - presne vymedzený čas na prípravu dieťaťa do školy, ktorú zabezpečujú službukonajúci vychovávatelia a individuálnu podporu aj dobrovoľníci vybraní po konzultácií s liečebnou pedagogičkou centra Repuls.

Za nevyhnutnú súčasť starostlivosti o deti v rámci zvládania školských nárokov považujeme komunikáciu so školami, ktoré naše deti navštevujú. Vychovateľ- koordinátor realizujú výmenu informácií o správaní a prospechu dieťaťa v škole osobnými kontaktmi, mailovou a telefonickou komunikáciou.

Pri prijatí dieťaťa do Centra Repuls:

Vychovateľ – koordinátor

- je povinný zabezpečiť úvodný kontakt so školou dieťaťa, zoznámiť dieťa s novým prostredím, s triednym učiteľom a pravidelne sa informovať na prospech, správanie dieťaťa a aj iné udalosti v škole a to minimálne jedenkrát v mesiaci, v prípade potreby častejšie.

Mimoriadne udalosti, ktoré sa vyskytli v škole rieši aktuálne službukonajúci vychovateľ operatívne. Plánované udalosti (rodičovské stretnutie, komunikácia s triednym učiteľom) v škole rieši výlučne **vychovateľ – koordinátor**.

Vychovateľ – koordinátor, resp. službukonajúci vychovateľ všetky školské dôležité zistenia, informácie do IS Foster.

Dobrovoľnícka činnosť v Centre Repuls

Centrum REPULS je od roku 2012 praxovým pracoviskom pre študentov Univerzity

Komenského. Táto skutočnosť vyplýva zo „Zmluvy o spolupráci a praktickej výučbe“ uzavretej medzi Hlavným mestom SR Bratislava a Pedagogickou fakultou Univerzity Komenského. Študentom z iných univerzít, resp. vysokých škôl je prax v našom zariadení umožnená jedine v prípade, ak majú záujem o dobrovoľnícku činnosť po ukončení praktickej výučby.

Za posledné roky absolvovalo v centre praktickú výučbu z odborov: sociálna práca, psychológia, liečebná pedagogika, andragogika a sociálna pedagogika.

Dobrovoľníckej činnosti sa zúčastňujú dobrovoľníci centra v rámci programu „Som tu pre Teba“, ktorý realizujeme v spolupráci s Bratislavským dobrovoľníckym centrom. Ďalší dobrovoľníci sú zapájaní do iných aktivít v rámci krízového centra. Činnosť dobrovoľníkov v centre je upravená „Zmluvou o dobrovoľníckej činnosti“. Za koordináciu praktickej výučby a dobrovoľnícku činnosť zodpovedá v centre poverená koordinátorka - liečebná pedagogička centra.

Aktivity, do ktorých sú zapájaní dobrovoľníci:

- spoluúčasť na pravidelných aktivitách pre dospelých klientov (komunity – pomoc so zabezpečením starostlivosti o deti v čase neprítomnosti rodičov v herni s odborným pracovníkom),
- asistencia pri voľno-časových aktivitách (sprevádzanie detí na podujatia),
- spolupráca pri liečebno-pedagogických aktivitách (Tréning sociálnych spôsobilostí, Tréning rodičovských spôsobilostí, Kuchynka, Tvorivé dielne, Klubíček, MUDI, arte-skupina, spoluúčasť pri spoločenských tematických programoch v centre – pomoc s námetmi a ich realizáciou, individuálna výpomoc podľa potrieb klienta),
- pomoc pri príprave na vyučovanie detí na úseku výchovy mimo vyučovania,
- pomoc dospelým klientom pri vybavovaní úradných záležitostí (súdy, lekárske ambulancie, úrady práce, sociálnych vecí a rodiny).



Opis práv dieťaťa a plnoletej fyzickej osoby v Centre Repuls

Práva dospelého klienta v centre Repuls

- Klient má právo na starostlivosť poskytovanú v centre bez ohľadu na osobnú, kultúrnu či socio-ekonomickú charakteristiku
- Klient má právo na dôstojné zaobchádzanie a ohľaduplný prístup
- Klient má právo na kvalifikovaný odborný prístup zo strany odborného tímu
- Klient má právo na ochranu osobných údajov. Má právo očakávať, že všetky jeho osobné údaje, správy a záznamy z odborných stretnutí sú absolútne dôverné. Pracovníci centra sú viazaní mlčanlivosťou
- Klient má právo byť informovaný o elementárnych pravidlách fungovania centra (domáci a návštevný poriadok, všeobecné záväzné nariadenie, štatút..) do takej miery, aby na ne mohol dobrovoľne pristúpiť a kompetentne rozhodovať o svojom pobyte v centre
- Klient má právo na vyjadrenie svojho názoru a jeho rešpektovaniu zo strany pracovníkov a ostatných klientov centra
- Klient má právo podávať pripomienky, sťažnosti a podnety vedeniu centra
- Klient má právo požiadať odborných zamestnancov centra o pomoc pri výchove a starostlivosti o svoje deti
- Klient má právo na prístup k informáciám zo sociálnoprávnej, psychologickkej a liečebno-pedagogickej diagnostiky
- Klient má právo byť informovaný o súčinnosti centra a iných inštitúcií v súvislosti s ním (polícia, ÚPSVaR...)
- Klient má právo byť v predstihu informovaný o plánovaných organizačných zmenách

Práva dieťaťa v Centre Repuls

- Dieťa má právo na vlastnú izbičku
- Dieťa má právo na samostatnú posteľ
- Dieťa má právo na kútik na učenie
- Dieťa má právo na miesto na hranie
- Dieťa má právo na ticho a pokoj pri zaspávaní
- Dieťa má právo na hračky a knihy podľa vlastného výberu
- Dieťa má právo na zdravé a výživné jedlo
- Dieťa má právo na relax a oddych cez víkend a po príchode zo školy
- Dieťa má právo sa podieľať na príprave programu na celý týždeň
- Dieťa má právo zúčastňovať sa na aktivitách, ktoré pripravuje centrum
- Dieťa má právo na osobný, telefonický a emailový kontakt s rodičmi, blízkymi ľuďmi
- Dieťa má právo rozhodnúť o tom, kto ho príde navštíviť a s kým sa chce stretnúť
- Dieťa má právo byť nahnevané a smutné, má právo vyjadriť emócie
- Dieťa má právo vyjadriť svoj názor a povedať „nie“
- Dieťa má právo na slušné zaobchádzanie zo strany dospelých aj detí
- Dieťa má právo na ochranu a pomoc, keď sa mu stane niečo zlé
- Dieťa má právo na čisté oblečenie
- Dieťa má právo osláviť svoje sviatky

- Dieťa má právo na najlepšiu zdravotnú starostlivosť
- Dieťa má právo navštevovať školu a škôlku
- Dieťa má právo vedieť, aká bude jeho situácia po ukončení pobytu v centre

Spôsob kontaktovania sa dieťaťa so zákonným zástupcom

Dieťa umiestnené do Centra Repuls na základe dohody so z.z. majú právo na kontakt s rodičmi, príbuznými alebo ľuďmi, ku ktorým majú blízky vzťah.

Možnosti kontaktu:

1. Osobný kontakt – realizovaný prostredníctvom návštev v súlade s Návštevým poriadkom určeným pre skupinu detí. Návštevy je možné realizovať po dohode vychovávateľa s dieťaťom. Pri deťoch mladšieho veku, ktoré nedokážu vyjadriť názor, je nevyhnutné zohľadňovať najlepší záujem dieťaťa. Centrum si osobuje právo určiť, či návštevy pri neštandardných okolnostiach (podozrenie z trestného činu, vyšetrovanie trestného činu...) budú prebiehať v prítomnosti odborného pracovníka centra. Za iných okolností pracovníci centra podporujú kontakt dieťaťa s rodičmi a najbližšími príbuznými.
2. Pobyty dieťaťa v domácom prostredí – možnosť dieťaťa stráviť čas v domácom prostredí počas víkendov, sviatkov, prázdnin a v prípade vhodnosti aj počas pracovného dňa. O pobyte v domácom prostredí je informovaný orgán sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, ktorý sa vyjadruje k adekvátnosti podmienok domáceho prostredia a odporúča/neodporúča pobyt. Z pobytu v domácom prostredí je zákonným zástupcom vypracovaný záznam, ktorý poskytuje odborným pracovníkom spätnú väzbu o správaní dieťaťa. Informácie sú doplnené o rozhovor s dieťaťom po návrate do krízového centra a v kompletnej správe sú zapracované do IPRODu v IS Foster.
3. Používanie telefónu, prístup na internet a doručovanie pošty - deťom v skupine je k dispozícii telefón, ktorý je v osobnom vlastníctve dieťaťa. Dieťa telefón môže používať neobmedzene, v súlade s pravidlami dohodnutými v skupine. Deti v skupine majú možnosť prístupu k PC v obytnej bunke a pripojeniu na internet. PC je súčasťou vybavenia bunky a manipulácia zo strany dieťaťa je pod dozorom vychovávateľov - vždy v súlade s pravidlami skupiny a školskými potrebami. Pohyb dieťaťa na internete je vychovávateľom monitorovaný z dôvodu možných rizík. Zároveň je deťom umožnený prístup do počítačovej miestnosti krízového centra otvorenej každý deň od 18.00-20.00h. Doručovanie pošty - je zaznamenávané v Knihe došlej pošty a listy sú odovzdávané deťom s rešpektom k listovému tajomstvu, výnimku tvoria len obsahy listov deťmi zverejnené.
4. Dieťa sa v prípade potreby môže a má právo obrátiť na orgán sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately, verejného ochrancu práv, komisára pre deti, súd alebo prokuratúru aj bez vedomia dospelých osôb. Centrum umožňuje dostatočný priestor pre slobodný prístup k telefonickému, emailovému kontaktu a u detí staršieho veku je možnosť osobných samostatných vychádzok, tzn., nie je vylúčený aj osobný kontakt s uvedenými inštitúciami.

Opis povinností dieťaťa a plnoletej fyzickej osoby

Povinnosti dospelého klienta v Centre Repuls

- Klient je povinný dodržiavať domáci a návštevový poriadok centra
- Klient je povinný zúčastňovať sa odborných individuálnych a spoločných stretnutí (poradenstvo, komunitné stretnutia, programy...)
- Klient je povinný mesačne uhrádzať platbu za bývanie
- Klient je povinný sledovať nástenky s organizačnými pokynmi, v prípade neúčasti na komunite si zabezpečiť informácie z komunitnej knihy

Povinnosti dieťaťa v Centre Repuls

1. Aktivita:
 - Účasť na krúžkoch a akciách v centre
 - Pravidelná príprava na vyučovanie
 - Zabezpečenie domácich prác
2. Disciplína:
 - Rešpektovanie príkazov a dohôd (zodpovednosť za samostatné vykonanie činnosti)
 - Rešpektovanie režimu centra
 - Pohyb po priestoroch centra a odchod z traktu po dohode s vychovávateľom a dodržiavanie dohodnutého miesta
3. Správanie:
 - Nenásilná komunikácia s deťmi a dospelými
 - Spolupráca s dospelými

Opis povinnosti rodiča dieťaťa, návštevový poriadok skupiny detí

Návštevový poriadok: SKUPINA - DETI

1. Každá návšteva dieťaťa v centre je povinné po vstupe do objektu centra sa oboznámiť s týmto návštevovým poriadkom a dodržiavať jeho ustanovenia.
2. Návštevou sa rozumie zákonný zástupca dieťaťa, príbuzný, blízka osoba, resp. iná osoba, s ktorou sa dieťa chce stretnúť.
3. Návštevy sú realizované po dohode s dieťaťom, rešpektujúc jeho záujem, potreby a požiadavky.

4. Prvá návšteva sa realizuje v prítomnosti službukonajúceho vychovávateľa/iného odborného pracovníka centra, pričom samotnú dĺžku návštevy určí pracovník centra do dohody s dieťaťom.
5. Návštevy/vychádzky detí + zákonný zástupca, sú spravidla realizované cez víkend. Čas návštevy/vychádzky sa dohodne vopred telefonicky so službukonajúcim vychovávateľom - vždy v piatok.
6. Čas trvania návštevy/vychádzky určuje službukonajúci vychovávateľ/ iný odborný pracovník po dohode s dieťaťom.
7. Návšteva môže dieťaťu priniesť veci osobnej potreby, potraviny, ktoré sú hygienicky a zdravotne nezávadné. Všetky prinesené veci skontroluje službukonajúci vychovávateľ/ iný odborný pracovník v prítomnosti dieťaťa a návštevy, v prípade nevhodnosti nejakej veci ju okamžite vráti návštevníkovi.
8. Návšteva sa realizuje v izbe dieťaťa, pokiaľ službukonajúci vychovávateľ nerozhodne inak.
9. Pri prejavení záujmu o informácie o správaní dieťaťa zo strany zákonného zástupcu, informácie podáva vychovávateľ, príp. iný odborný pracovník centra.
10. Každú návštevu dieťaťa v skupine detí zaeviduje vrátnik do Knihy návštev: meno a priezvisko návštevy, číslo jeho občianskeho preukazu, príp. iný doklad, čas príchodu, meno a priezvisko klienta, za ktorým návšteva prišla a službukonajúci vychovávateľ návštevu zaeviduje do IS Foster.
11. Pri odchode návštevy z centra zaznamená vrátnik do Knihy návštev čas jej odchodu.
12. Vstup návštev do centra pod vplyvom alkoholu, omamných alebo psychotropných látok je zakázaný. V prípade podozrenia na požitie uvedených látok po vstupe do objektu centra, je návšteva povinná podrobiť sa dychovej skúške na prítomnosť alkoholu. Pri jej pozitívnom preukázaní musí opustiť objekt a areál centra. Odmietnutie dychovej skúšky v tomto prípade znamená vykázanie z objektu a areálu centra. Dychovú skúšku musia vykonať dvaja pracovníci.
13. V odôvodnených prípadoch (ak hrozí riziko ohrozenia alebo poškodenia zdravia dieťaťa) má poverená osoba možnosť vykonať u návštevy osobnú prehliadku. Návšteva je povinná sa prehliadke podrobiť, jej odmietnutie môže viesť k vykázaniu návštevy a zákazu ďalšieho vstupu do objektu centra.
14. Zdržiavanie sa zvierat v objekte centra je zakázané. Výnimky pre vstup zvierat do objektu a areálu udeľuje vedúca centra alebo zástupkyňa vedúcej centra.
15. Za škody zodpovedá návšteva a službukonajúci vychovávateľ je povinný predchádzať, prípadne minimalizovať potencionálne škody.
16. V celej budove centra je prísny zákaz fajčiť. Fajčenie je dovolené len vo vyhradených priestoroch areálu centra.

17. Z priestorov centra môže byť vykázaná návšteva, ktorá aj napriek upozorneniu poruší ustanovenia tohto návštevného poriadku alebo neuposlúchne pokyny povereného pracovníka.

Režim dňa: SKUPINA - DETI

Režim dňa v skupine počas pracovných dní

	7:00	Od 8:00 do 13:30	Cca 13:00	Aktivity do 16:30	16:30 – 18:00	Od 18:00 do 19:00	Od 19:00 do 20:00
Pondelok	Raňajky	škola	Obed	Tvorivé dielne	PNV	Spoločenské hry	Večera a večerné stretnutie detí a vychovávateľa
Utorok	Raňajky	škola	Obed	Športové aktivity	PNV	Komunita 17:00	
Streda	Raňajky	škola	Obed	Keramický krúžok	PNV	Počúvanie hudby, PC	
Štvrtok	Raňajky	škola	Obed	Nákup potravín	PNV		
Piatok	Raňajky	škola	Obed	Kuchynka Krúžok šitia	Aktivity podľa výberu detí		

Režim dňa v skupine počas víkendu, alebo prázdnin

	8:00 – 8:30	Dopoludnie/ Celodenné aktivity	12:30	podvečer	Od 19:00 do 20:00
Sobota	Raňajky	Mimo centra: Turistika, kultúra, šport..	Obed	Počúvanie hudby, PC, spoločenské hry	Večera a večerné stretnutie detí a vychovávateľa
Nedeľa	Raňajky	+ upratov. izby, jedálne, chodby, okolie centra +pranie	obed	PNV	



Návštevný poriadok: SKUPINA DETI a DOSPELÍ

1. Každá návšteva centra je povinná po vstupe do objektu centra sa oboznámiť s týmto návštevným poriadkom a dodržiavať jeho ustanovenia.
2. Vstup do centra je povolený len počas vyhradených návštevných hodín a to: v *stredu a nedeľu od 15.00 -18.00 h.*
3. Klientov centra môžu navštíviť najbližší príbuzní, príp. ďalšie osoby po dohode a odsúhlasení vedúcou centra alebo jej zástupkyňou.
4. Klienti centra môžu návštevy prijať len v spoločenskej miestnosti centra a v prípade odsúhlasenia odborným personálom v služobných priestoroch centra. Voľný pohyb a vstup do obytných buniek klientov, resp. iných priestorov centra je pre návštevy zakázaný.
5. Po príchode do centra, vrátnik vyhlási meno osoby, ktorá má návštevu a klient centra je povinný si návštevu vo vstupnom trakte vyzdvihnúť. V individuálnych prípadoch môže vrátnik kontaktovať klienta osobne.
6. Každú návštevu zaeviduje vrátnik - informátor do Knihy návštev: meno a priezvisko návštevy, číslo jeho občianskeho preukazu, príp. iný doklad, čas príchodu, meno a priezvisko klienta, za ktorým návšteva prišla. Návštevy odborných pracovníkov nie je nutné zapisovať – zodpovední sú odborní pracovníci.
7. Pri odchode návštevy z centra zaznamená vrátnik do Knihy návštev čas jej odchodu.
8. Návštevy maloletých detí sú povinné sa riadiť Návštevným poriadkom pre deti - skupina.
9. Vstup návštev do centra pod vplyvom alkoholu, omamných alebo psychotropných látok je zakázaný.
10. Zdržiavanie sa zvierat v objekte centra je zakázané. Výnimky pre vstup zvierat do objektu a areálu udeľuje vedúca centra alebo zástupkyňa vedúcej centra.
11. V celej budove centra je prísny zákaz fajčiť.
12. Návšteva je povinná v priestoroch centra svojou prítomnosťou nerušiť a neobťažovať iných klientov a dodržiavať čistotu a poriadok.
13. Klient zodpovedá za škody a za všetky porušenia návštevného poriadku, ktoré spôsobí návštevník svojim konaním.

14. Z priestorov centra môže byť vykázaný návštevník, ktorý aj napriek upozorneniu poruší ustanovenia tohto návštevného poriadku alebo neuposlúchne pokyny povereného pracovníka.
15. Výnimky z návštevného poriadku sú povolené len so súhlasom vedúcej centra alebo jej zástupkyne.

Spôsob poskytovania vreckového v Centre Repuls

Spôsob poskytovania vreckového je určený od druhu pobytu v centre - do skupiny detí je *možné prijať na základe dohody so zákonným zástupcom*. Spôsob použitia vreckového závisí od formy prijatia.

Dieťa čerpá vreckové na základe individuálnej úpravy po dohode s **vychovávateľom – koordinátorom** a o jeho použití rozhoduje samo. V prípade, že dieťa spôsobí škodu na majetku, niečo ukradne alebo zničí inému dieťaťu, nie je možné kompenzovať výdavky na náhradu škody z vreckového dieťaťa. Náhrada škody sa vymáha od jeho rodiča alebo zákonného zástupcu.

Dieťa manipuluje s vreckovým podľa svojho uváženia, ale službukonajúci vychovávateľ v prípade zistenia nevhodného používania môže pozastaviť čerpanie vreckového, resp. ho obmedziť. O tejto skutočnosti je dieťa vopred informované.

Umiestnenie dieťaťa do Centra na základe dohody so zákonným zástupcom

Deťom umiestneným na základe dohody so zákonným zástupcom v centre poskytuje rodič dieťaťu vreckové podľa svojich individuálnych možností.

Opis postupu v rizikových situáciách Centre

O rizikových situáciách („rizikové“ z dôvodu negatívneho dopadu na klientov, zamestnancov a prevádzku centra), ktoré sa môžu v Centre Repuls vyskytnúť pri výkone opatrení sociálnoprávnej ochrany detí je potrebné informovať všetkých zamestnancov, predovšetkým novoprijatých kolegov a oboznámiť ich s postupmi riešení. Informácie o postupoch pri vzniku niektorých možných závažných situácií sú súčasťou školenia BOZP u nových zamestnancov pri nástupe do pracovného pomeru, ktoré zabezpečuje zriaďovateľ.

Možné rizikové situácie:

1. Útek dieťaťa z centra Repuls
2. Vniknutie cudzej osoby do objektu centra Repuls
3. Úraz dieťaťa alebo plnoletej fyzickej osoby
4. Vážne nezhody medzi dospelými a deťmi a medzi deťmi navzájom
5. Technické poruchy

1. Útek dieťaťa

- v situácií, keď sa dieťa nevráti do centra zo školy, krúžku, atď. a nepodarilo sa s dieťaťom skontaktovať, službukonajúci vychovávateľ oznámi túto skutočnosť orgánom činným v trestnom konaní
- informuje nadriadených a orgán sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a zákonného zástupcu
- vychovávateľ spíše záznam o úteku a je naďalej v kontakte s orgánmi činnými v trestnom konaní

2. Vniknutie cudzej osoby do objektu

- v situácií vniknutia cudzej osoby do objektu je vrátnik, ktorý zabezpečuje ochranu objektu, povinný okamžite situáciu riešiť a zabezpečiť opustenie objektu touto osobou
- okamžite kontaktuje službukonajúceho pracovníka
- v prípade, že cudzia osoba sa správa agresívne - verbálne alebo brachiálne, snaží sa o elimináciu prejavov v spolupráci s odborným pracovníkom, ak je prítomný na pracovisku
- v spolupráci s odbornými pracovníkmi zabezpečí bezpečnosť klientov zariadenia
- v prípade neupustenia od agresívneho správania, resp. neochoty opustiť objekt a areál centra, vrátnik je povinný po dohode s odborným pracovníkom informovať orgány činné v trestnom konaní
- zamestnanec informuje o situácií nadriadených

3. Úraz klienta

- zamestnanec, ktorý zistí úraz klienta, je povinný poskytnúť prvú pomoc v súlade so zásadami poskytovania 1. pomoci
- v prípade ohrozenia zdravia a života klienta bezodkladne privolá RZP
- o úraze informuje nadriadených

4. Vážne nezhody medzi deťmi a deťmi a medzi deťmi a dospelými

- riešenie verbálnych nezhôd medzi deťmi navzájom na pôde centra v skupine detí je v kompetencii službukonajúceho vychovávateľa
- vychovávateľ sa snaží situáciu medzi deťmi upokojiť, v prípade potreby kontaktuje psychológa centra
- v prípade opakujúcich sa nezhôd medzi deťmi s dopadom na fungovanie skupiny je pracovník iniciátorom stretnutia odborného tímu za účasti vedenia centra Repuls
- v prípade vážnych nezhôd medzi deťmi a dospelými je nutné, aby dospelí zachovali profesionálny prístup a snažili sa o náhľad nad situáciou

- konzultácia situácie a spolupráca s psychológom centra
- v prípade vyostreného konfliktu, resp. opakovaných nezhôd iniciuje zamestnanec stretnutie odborného tímu za účasti vedenia centra
- vedenie centra zisťuje doterajšie postupy riešenia nezhôd, výsledky a navrhuje nové postupy riešenia danej situácie

5.Technické poruchy

Požiar

- v prípade požiaru zistí zamestnanec zdroj požiaru a zaistí bezpečnosť klientov zariadenia
- v spolupráci s prítomnými kolegami na pracovisku zabezpečí v p.p evakuáciu osôb v zariadení - riadi sa Požiarnym evakuačným plánom schváleným zriaďovateľom
- zabezpečí privolanie pracovníkov OR PaHZZ
- bezodkladne oznámi skutočnosť nadriadeným

Únik vody

- zamestnanec okamžite po informácií o úniku vody, zistí zdroj úniku vody
- postará sa o bezpečnosť klientov zariadenia, podľa potreby aj o ich evakuáciu
- okamžite kontaktuje havarijnú službu
- bezodkladne informuje o situácií nadriadených

Prerušenie dodávky elektrického prúdu

- zamestnanec, príp. údržbár zistia príčinu výpadku dodávky elektrického prúdu
- ak prerušenie dodávky elektrickej energie do zariadenia trvá dlhšie ako hodinu, zamestnanec kontaktuje havarijnú službu a informuje sa o perspektívnom odstránení poruchy
- informuje nadriadených

Prerušenie dodávky pitnej vody

- prerušenie dodávky je spravidla oznámená mailom od dodávateľa a následne je informácia oznámená klientom centra Repuls oznámením v spoločných priestoroch
- pokiaľ je dodávka pitnej vody prerušená na dlhšiu dobu, vedúca centra, prípadne jej zástupkyňa vypracujú krízový plán, podľa ktorého sa bude postupovať

V Bratislave, 30.06.2018